

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

#### ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ

**ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

##### **Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ**

**5ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ**

Ταχ. Δ/νση: Μεγ. Αλεξάνδρου & Αν. Θράκης

Τ.Κ.: 55134-Καλαμαριά

Πληροφορίες:

🖀: 2310-433433

🖨: 2310-433496

e-mail: [mail@5lyk-kalam.thess.sch.gr](mailto:mail@5lyk-kalam.thess.sch.gr)

**Καλαμαριά,** 31-10-2022

Αρ. Πρωτ.: 829

Προς: ΔΔΕ Αν. Θεσ/νίκης

(για ανάρτηση στο Διαδίκτυο)

**ΘΕΜΑ: «Τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή Β΄ τάξης του 5ου ΓΕΛ Καλαμαριάς σε Βόλο-Πήλιο».**

Παρακαλούμε να υποβάλλετε έως τη Δευτέρα **07/11//2022 και ώρα 13:00 μ.μ. (όχι αργότερα)** κλειστή προσφορά για την **3ήμερη οδική**  εκπαιδευτική εκδρομή της Β΄ τάξης του σχολείου μας, η οποία έχει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

1. Αριθμός **συμμετεχόντων** μαθητών: **περίπου 54 (+/- 3μαθητές/τριες)**

2. Αριθμός **συνοδών** εκπαιδευτικών: **Τέσσερις** **(4)** , (3 συνοδοί και 1 αρχηγός)

3. **Προορισμός** : (**Βόλος-Πήλιο**)

4. **Ημερομηνίες διεξαγωγής**: **01-12-2022 έως 03-12-2022**

5. **Διανυκτερεύσεις** : **2** (**Δύο**) σε ξενοδοχείο του Βόλου (**μέσα στην πόλη**)

6. **(01)** **free** για μαθητές με οικονομικές δυσκολίες

7. Το ποσό που θα επιβαρύνεται ή θα ελαφρύνεται ο κάθε μαθητής μετά από ακύρωση ή νέα συμμετοχή

8. **Αναλυτικό** **πρόγραμμα** **εκδρομής**

9. **Ξενοδοχείο** 4\* με **ημιδιατροφή αποκλειστικά με μπουφέ**, με τα εξής στοιχεία:

α) **Όνομα** **ξενοδοχείου**, και **βεβαίωση** (από το ξενοδοχείο ηλεκτρονικά) **κράτησης** **δωματίων**

β) **Τιμή** (με ΦΠΑ) στην οποία να συμπεριλαμβάνεται **ημιδιατροφή** και δημοτικοί φόροι

**γ) Δωμάτια :** Τρίκλινα-Δίκλινα (όχι τετράκλινα) για μαθητές & μονόκλινα για συνοδούς

10. **Μετακίνηση:** Οδικώς με **ευρύχωρο** λεωφορείο, άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ, Κλιματισμό, Μικροφωνική εγκατάσταση, Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών και όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.

11. **Αναχώρηση**: Από το χώρο του σχολείου **Επιστροφή**: Στο χώρο του σχολείου

12. **Ξενάγηση**: Λεωφορείο για τις καθημερινές μετακινήσεις με τον αρχηγό της εκδρομής

13. Ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση με καλύψεις ζωής, ατυχήματος και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης **και Covid** και ασφάλιση με κάλυψη αστικής ευθύνης.

14. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι το γραφείο διαθέτει σε ισχύ το ειδικό **σήμα** λειτουργίας.

15. Στους μαθητές θα δοθούν μετά το πέρας της εκδρομής οι **νόμιμες** **ατομικές** αποδείξεις για την εφορία. **Η πληρωμή στο πρακτορείο από τους μαθητές θα γίνει σε 2 δόσεις ΜΟΝΟ σε τράπεζες που συνεργάζεται το πρακτορείο**.

16. Σε περίπτωση αθέτησης όρων με υπαιτιότητα του πρακτορείου το ποσό που θα έχει κρατηθεί για μετά το τέλος της εκδρομής θα παραμείνει στο σχολείο.

**Οι προσφορές δεν είναι μειοδοτικού χαρακτήρα**. Εκτός δηλαδή από την τελική τιμή ανά μαθητή θα συνεκτιμηθούν η ποιότητα των ξενοδοχείων και των λεωφορείων και η εμπειρία σε τέτοια ταξίδια.

Με εκτίμηση,

Ο Διευθυντής

**Βασιλειάδης Παναγιώτης**